



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД № 37 «ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА»

ул. Интернациональная, 24в, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, 628624
Телефон: 46-43-44, 45-56-10 Телефон/факс: (3466) 46-70-77 E-mail: mbdou37@bk.ru

ПРИКАЗ

«11» 09. 2017г.

№ 285

О назначении ответственного за ведение работы на сайте busguf

В целях обеспечения своевременности размещения документации в соответствии с законодательством РФ на сайте busguf

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным Гильфанову З.Г. за своевременность размещения информации по бухгалтерской отчетности на сайте busguf не позднее 5 дней с момента ее утверждения

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий

И.В. Щербинина

С приказом ознакомлена:

«11» 09.2017 ЗГГ Гильфанова З.Г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД № 37 «ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА»**

628624, Российская Федерация, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
г. Нижневартовск, ул. Интернациональная, 24в
сайт: <http://mbdou-37.caduk.ru>

Телефоны: 45-56-10; 45-55-15, 46-43-44;
45-23-23
Тел./факс: (3466) 46-10-77; 45-13-45
Электронная почта: mbdou37@bk.ru

от «14» 09 2017 г. № 22

ПРИКАЗ

О назначении ответственного исполнителя за сопровождение интернет-портала, наполняемость его соответствующей информацией

На основании письма Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.06.2013г №10 исх. 5504 в целях внедрения персонифицированной системы повышения квалификации педагогических и руководящих кадров образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за сопровождение интернет-портала «Автоматизированная система управления повышением квалификации», наполняемость его соответствующей информацией зам. зав. по ВМР Адмаеву С.В.
2. Ответственному за сопровождение портала АСУПК Адмаевой С.В.
 - 2.1. Изучить материалы по portalу, размещенные на сайте pk.doinhmao.ru. в срок до 12.09.17г.
 - 2.2. Обеспечить своевременность размещение информации на portalе АСУПК

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий

И.В.Щербинина

С приказом ознакомлена и согласна:

С. В. Адмаев