

ПРИНЯТО:

Педагогический совет № 1
« 25 » 08 20 14 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУДС №37 «Дружная семейка»

Н.М. Проскурнина

Приказ № 10 от « 25 » 08 20 14 г.



СОГЛАСОВАНО:

Председатель попечительского совета
З. А. Аверкина
« 26 » 08 20 14 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДЕТЬМИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №37 «ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение об осуществлении текущего и итогового контроля успеваемости воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад № 37 «Дружная семейка», (далее ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации" гл.7 ст.63 п.2., Уставом, локальными актами
- 1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех детей, принятых в ДОУ, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, а также на родителей, (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.
- 1.3. Текущий и итоговый контроли (далее контроль) предусматривают сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.
- 1.4. В рамках контроля могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество образовательной деятельности.
- 1.5. Вопросы контроля рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заведующем в соответствии с планом работы.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДЕТЬМИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Целью организации контроля освоения детьми основной образовательной программы является оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2 Задачи:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.3. Направления определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- готовность старших воспитанников к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в ДОУ;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ДОУ;

- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение образовательной деятельности;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОУ услуг.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДЕТЬМИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Контроль осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

3.2. В работе по проведению контроля качества образования используются следующие *методы*:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

Участники мониторинга:

- педагоги ДОУ;
- воспитанники ДОУ

В ходе промежуточного контроля (мониторинга) заполняется таблица №1 и таблица №2

Таблица №1

Мониторинг детского развития									
Группа детского сада									
Дата проведения мониторинга									
Имя, фамилия ребенка	Уровень развития интегративных качеств								
	Физическое развитие	Любознательность, активность	Эмоциональность, отзывчивость	Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми	Способность управлять своим поведением и планировать свои действия	Способность решать интеллектуальные и личностные задачи	Представления о себе, обществе, мире и природе	Овладение предпосылками учебной деятельности	Итоговый результат

Таблица №2

Мониторинг образовательного процесса	
Группа детского сада	
Дата проведения мониторинга	
Имя, Фамилия	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям

Ребенка	Здоровье	Физическая культура	Социализация	Труд	Безопасность	Познание	Коммуникация	Чтение художественной литературы	Художественное творчество	Музыка	Итоговый результат

3.3. Формой отчета являются сводные диагностические карты, графики, диаграммы, справки.

3.4. Вопрос ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы своих детей регламентирован ст. 44, пунктом 4 ФЗ «Об образовании в РФ».

4.СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЯ

4.1. Итоговый контроль проводится при выпуске ребёнка из детского сада в школу и включает описание целевых ориентиров ДОУ. Проводится ежегодно в выпускной старшей группе воспитателями групп и педагогом-психологом.

4.2. Периодичность и методы мониторинга определяются реализуемой программой ДОУ.

Текущий контроль проводится 2 раз в год, в сентябре-октябре и марте - апреле

5.СОСТАВ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

5.1. Текущий контроль за реализацией образовательной программы и детского развития осуществляет заведующий и заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты и медицинский работник /по согласованию/ ДОУ не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами заместителю заведующего по ВМР.

6.2. Заместитель заведующего по ВМР осуществляет сравнительный анализ мониторинга, делает вывод, зачитывает данные на итоговой педагогическом Совете ДОУ

6.3. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных карт, по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

6.4. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста с 2 до 7 лет образовательных стандартов хранятся в методическом кабинете. Обновляется по мере необходимости.

6.5. Диагностический материал для определения уровня коррекции речевого развития и уровня развития психических процессов, а также уровня готовности воспитанников ДОУ к обучению в школе, уровня музыкального и физического развития детей, развития способностей хранятся у специалистов ДОУ.

6.6. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения детьми программных требований заносятся в специальную таблицу и хранятся в каждой возрастной группе.

6.7. Результаты общей диагностики усвоения детьми программных требований, уровня развития, коррекции и состояния здоровья детей хранятся у заместителя заведующего по ВМР.

6.8.С целью обеспечения возможности ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образовательной деятельности, «оценкой» усвоения воспитанником образовательной программы дошкольного образования на основании приказа по ДОУ разрабатывается журнал ознакомления родителей (законных представителей) с ходом реализации образовательной программы дошкольного образования.

6.9. Журнал ознакомления родителей (законных представителей) с ходом реализации образовательной программы дошкольного образования является основным документом обеспечения возможности ознакомления родителей (законных представителей) с ходом и содержанием образовательной деятельности, результатом усвоения воспитанником основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ.

6.10. Журнал рассчитан на учебный год.

6.11. Педагоги ДООУ обеспечивают хранение, ведение журнала. Педагоги ежедневно заполняют журнал и по запросу родителей (законных представителей) не менее 3 раз в год в индивидуальном порядке предоставляют информацию по усвоению воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.

6.12. В журнал вписываются лексические темы, цель образовательного процесса, которые соответствуют лексическим темам и целям образовательной деятельности учебной рабочей программы педагогов.

6.13. Условные обозначения усвоения воспитанниками образовательной программы:

В- высокий уровень;

С – средний уровень;

Низк. – низкий уровень;

Н – ребенок отсутствовал.

6.14. В журнале имеется расписание организации жизнедеятельности воспитанников группы, результат промежуточного мониторинга усвоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.